

**REGULAMIN INTERNETOWEGO CENTRUM INFORMACJI
MULTIMEDIALNEJ
(ICIM)**

- 1. Z Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej (ICIM) mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i pracownicy Szkoły w godzinach pracy biblioteki.**
- 2. Stanowisko komputerowe w bibliotece służy wyłącznie do celów edukacyjnych: poszukiwań materiałów w multimedialnych programach edukacyjnych, w zasobach Internetu, wykonywania prac dla nauki własnej, na zajęcia edukacyjne. Uczeń jest zobowiązany podać nauczycielowi - bibliotekarzowi tematykę zagadnień poszukiwanych w Internecie.**
- 3. Nie wolno wykorzystywać komputera do gier i zabaw.**
- 4. Użytkownik może korzystać tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już istniejących oprogramowaniach i ustawieniach systemowych.**
- 5. Użytkowanie sprzętu komputerowego (w tym drukarki, odtwarzacza CD, nagrywarki, skanera) jest możliwe tylko za zgodą nauczyciela. Zabrania się posługiwania się własnymi nośnikami informacji (dyskietki, płyty CD-R, pendrive) bez konsultacji z nauczycielem.**
- 6. Użytkownik komputera musi posiadać elementarną znajomość obsługi komputera i programu.**
- 7. Przy stanowisku komputerowym może pracować jedna osoba.**
- 8. W wyjątkowych wypadkach (np. wspólne opracowywanie dokumentu) za zgodą nauczyciela pracować mogą maksymalnie 2 osoby.**
- 9. Zabronione jest korzystanie z komputerów w celach wykonywania czynności naruszających prawa autorskie lub twórców oprogramowania.**
- 10. Jednorazowo z komputera można korzystać do 1 godziny (istnieje możliwość wydłużenia czasu pracy, jeżeli są wolne stanowiska).**
- 11. Podczas pracy przy stanowisku komputerowym należy zachować ciszę umożliwiającą spokojną pracę innym użytkownikom.**
- 12. W ICIM obowiązuje zakaz picia napojów, spożywania posiłków oraz używania telefonów komórkowych.**
- 13. Użytkownik zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania zasad BHP w odniesieniu do urządzeń elektrycznych (Instrukcja BHP na stanowisku pracy z komputerem i drukarką).**
- 14. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy natychmiast zgłaszać bibliotekarzowi.**
- 15. Za wszelkie mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiada finansowo użytkownik. Jeśli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice.**
- 16. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązujących zasad bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika.**
- 17. Zabronione jest korzystanie z komputerów w celach wykonywania czynności naruszających prawa autorskie lub twórców oprogramowania.**

18. Nie stosowanie się do w/w punktów regulaminu spowoduje zakaz korzystania ze stanowiska komputerowego na okres wskazany przez nauczyciela-bibliotekarza .